

Auxiliar - DEPARTAMENTO PESSOAL

Data de Inclusão: 14 de abril de 2026



Tipo de contratação: Efetivo

Status	Número de Vagas	Faixa Salarial	Modelo de Trabalho	Tipo de Jornada	Local
Cancelado	1	De R\$ 3.001 a R\$ 4.000	Presencial	Jornada Padrão	CENTRO DE FLORIANOPOLIS

Descrição:
AUXILIAR DE DEPARTAMENTO PESSOAL - PARA EMPRESA CONTABIL

Requisitos:
EXPERIENCIA NO SETOR, PREFERENCIALMENTE CONHECIMENTO EM SISTEMA QUESTOR.

Atribuições:

- Processar toda a rotina de folha de pagamento (admissão, férias, rescisões, 13º salário).
- Enviar informações ao eSocial e DCTFWeb com agilidade e precisão.
- Controlar o ponto eletrônico, calcular horas extras, banco de horas e encargos (FGTS, INSS, IRRF).
- Atender os clientes do escritório para tirar dúvidas sobre cálculos, benefícios e normas trabalhistas.
- Acompanhar convenções coletivas de trabalho.
- E demais rotinas deste setor