

Assistente - Departamento Pessoal

Data de Inclusão: 13 de janeiro de 2025



Tipo de contratação: Efetivo

| Status | Número de Vagas | Faixa Salarial | Modelo de Trabalho | Tipo de Jornada |
|------------|-----------------|--------------------------|--------------------|-----------------|
| Finalizado | 1 | De R\$ 2.001 a R\$ 3.000 | Presencial | Jornada Padrão |

Descrição:

Rotinas pertinentes ao Departamento Pessoal.

Horário de Segunda a Quinta das 08:30 as 12:00 - 13:30 as 18:00

Sexta das 08:30 as 12:00 - 13:30 as 17:00

Requisitos:

Formato ou Cursando Ciências Contábeis.

Experiência comprovada na função

Ser proativo e ter comprometimento

Atribuições:

Rotinas de departamento Pessoal, e-social, FGTS (Sefip e Digital) Admissão, Rescisão, Férias, Folha de Pagamento, DCTFweb, Atendimento ao cliente e demais declarações pertinentes ao setor.

Benefícios:

Vale Alimentação

Vale Transporte/Combustível

Plano de Saúde e odontológico após a experiência

Bday off